



**CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARAD**

*Mun. Arad, Str. Mucius Scaevola, nr. 9 Telefon/fax: 0257/214.570,  
e-mail: [cjrae\\_arad@yahoo.com](mailto:cjrae_arad@yahoo.com) web: [www.cjraearad.ro](http://www.cjraearad.ro)*



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr: 3067/09.10.2024

# **Plan managerial**

## **2024 -2025**

### **Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad**

## ARGUMENT

Activitatea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad (C.J.R.A.E. Arad) se structurează pe axele principalelor direcții formulate în documentele de politică educațională ale Ministerului Educației, în deplină concordanță cu tendințele actuale și de perspectivă ale învățământului românesc și cu standardele europene în domeniul educației.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad este o instituție de învățământ special integrat, cu personalitate juridică, specializată în oferirea, coordonarea, monitorizarea și evaluarea de servicii educaționale specifice, acordate beneficiarilor direcți și indirecti ai educației, pentru a asigura tuturor accesul la o educație de calitate, precum și asistența necesară în acest sens. (art. 2 din *Regulament-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională*, aprobat prin O.M.E. nr 5701/2024)

C.J.R.A.E. Arad și-a asumat o strategie care vizează asigurarea egalității de șanse pentru toți BENEFICIARII: antepreșcolarii, preșcolarii și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar din municipiul și județul Arad; concomitant serviciile sale specializate sunt oferite și părinților/tutorilor/reprezentanților legali ai copiilor/tinerilor, dar și personalului angajat în unitățile de învățământ arădene ori membri ai comunității locale.

## VIZIUNEA C.J.R.A.E. ARAD

Sintagma *Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad – prezentă vie în comunitate* oglindește VIZIUNEA asumată în actul proiectării strategice pentru perioada 2020-2025 și se întemeiază pe paradigma: „prezentă vie”, ce evidențiază prioritatea valorică și de interes acordată resurselor umane pentru o schimbare benefică, prin dinamism în decizie și acțiune; devenire profesională autentică, intra și inter-relaționare optimizantă. Astfel, particularitățile distinctive ale *sistemelor vii* devin elemente constitutive ale identității C.J.R.A.E. Arad.

## MISIUNEA C.J.R.A.E. ARAD

- Asigurarea unui cadru optim pentru dezvoltarea armonioasă a elevilor prin oferirea de servicii educaționale la standarde înalte și a unor oportunități de învățare adaptate nevoilor proprii fiecăruia, astfel încât în mediul școlar oricărui copil să i se potențeze dezvoltarea intelectuală, emoțională, socială pentru a fi o persoană sănătoasă din punct de vedere emoțional și psihologic, cu șanse optime de integrare socio-profesională.
- Sprijinirea beneficiarilor (copii, părinți, cadre didactice, membrii comunității) în identificarea și aplicarea modalităților optime de prevenție și intervenție, pentru a favoriza accesul copiilor/ tinerilor la o educație de calitate, menținerea acestora în școală și susținerea în propria lor devenire.
- Funcționarea eficientă și echitabilă pentru toate categoriile de beneficiari: copii, tineri, părinți, cadre didactice, comunitate
- Ancorare autentică în comunitatea locală, națională, europeană și internațională.

## **ȚINTELE STRATEGICE ALE ACTIVITĂȚII C.J.R.A.E. ARAD**

1. Asigurarea accesului la o educație de calitate, promovarea sănătății și a stării de bine, dezvoltarea personală și prevenția comportamentelor de risc prin servicii educaționale la standarde europene oferite de C.J.R.A.E. Arad pentru copii/ elevi, cadre didactice, părinți și membrii ai comunității.
2. Eficientizarea gradului de profesionalizare a personalului angajat la C.J.R.A.E. Arad prin lărgirea paletelor de competențe profesionale funcționale și formarea de competențe alternative, valorificând posibilitățile de dezvoltare profesională și personală prin implicare în proiecte Erasmus+, pentru a răspunde nevoilor de dezvoltare ale beneficiarilor, în contextul schimbărilor din societate și din mediul educațional.
3. Gestionarea eficientă și dezvoltarea resurselor materiale și financiare ale C.J.R.A.E. Arad în concordanță cu disponibilitățile existente și oportunitățile identificate la nivel local, județean, național și european.
4. Asigurarea unei deveniri permanente conectând strategiile de soluționare a nevoilor proprii cu cele ale comunității, prin parteneriate la nivel local, național, european, astfel încât Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad să devină prezență activă și necesară în comunitate.

## **PRIORITĂȚI** ale activității C.J.R.A.E. Arad în anul școlar 2024-2025 sunt:

1. Implementarea măsurilor de aplicare a prevederilor noilor acte normative, care reglementează activitatea C.J.R.A.E. Arad.
2. Realizarea/ funcționarea rețelei cabinetelor de consiliere psihopedagogică și a cabinetelor logopedice, pentru o mai bună corelare cu normativele legale și pe baza solicitărilor înaintate de unitățile de învățământ arădene.
3. Eficientizarea serviciilor de mediere școlară în unitățile de învățământ arădene, prin revizuirea rețelei unităților de învățământ arondate mediatorilor școlari de la C.J.R.A.E. Arad și prin activități inițiate/realizate de către mediatorii școlari în cadrul echipelor multidisciplinare.
4. Realizarea de activități motivaționale, de reziliență și dezvoltare personală pentru angajații C.J.R.A.E. Arad.
5. Creșterea calității activităților și a eficienței profesionale a specialiștilor C.J.R.A.E. Arad în concordanță schimbările din societate, cu noile nevoi ale beneficiarilor și în concordanță cu standardele profesionale europene, prin parteneriate cu instituții din alte state europene.
6. Asigurarea de dispozitive și softuri adecvate activităților specifice C.J.R.A.E. Arad.
7. Amenajarea unor spații noi dedicate specificului activității C.J.R.A.E. Arad,
8. Diversificarea resurselor și metodelor de desfășurarea a activităților cu părinții copiilor/tinerilor.
9. Adaptarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2024-2025 noilor contexte și nevoi identificate, asigurând ancorare autentică a C.J.R.A.E. Arad în comunitate.
10. Diversificarea paletelor de servicii cu adresabilitate atât către beneficiarii direcți, cât și pentru beneficiarii indirecti, părinți, cadre didactice, comunitate, autorități, instituții și organizații interesate.

## COORDONATE GENERALE

### a. Resurse umane (138 norme în septembrie 2024):

- 1 - director C.J.R.A.E. Arad
- 7,5 - personal didactic de predare pentru servicii de consiliere școlară și psihologică din CSES
- 72 - personal didactic de predare pentru servicii de consiliere școlară și psihologică în cabinete de consiliere psihopedagogică din unități de învățământ
- 2,5 - personal didactic de predare pentru servicii de terapie logopedică din CSES
- 37 - personal didactic de predare pentru servicii de terapie logopedică în cabinete logopedice din unități de învățământ
- 2,5 – mediatori școlari pentru servicii de sprijin educațional din CSES
- 5 – personal didactic de predare din CEOSP
- 2 – personal didactic auxiliar – asistent social din CEOSP
- 5 – personal didactic din compartimentul administrativ: 1 - contabil șef, 2 – secretar, 1- informatician, 1 - administrator patrimoniu
- 3,5 – personal nededidactic: 2,5 - îngrijitor, 1- muncitor

### b. Structuri funcționale:

- Serviciul de consiliere școlară și psihologică din CSES
- Cabinetele de consiliere psihopedagogică din unități de învățământ
- Serviciul de terapie logopedică din CSES
- Cabinetele logopedice din unități de învățământ
- Serviciul de sprijin educațional din CSES – mediere școlară
- Compartimentul de evaluare, orientare școlară și profesională
- Compartimentul administrativ

**OBIECTIVELE GENERALE ale activității C.J.R.A.E. Arad în anul școlar 2024 – 2025**, stabilite în temeiul noului context legislativ și pe baza viziunii și misiunii asumate prin P.D.I. sunt:

1. Dezvoltarea profesională a angajaților de la C.J.R.A.E. Arad, prin lărgirea paletelor de competențe profesionale funcționale și formarea de competențe alternative, cât și prin oferta de activități pentru dezvoltare holistică, pentru a răspunde în mod performant nevoilor de dezvoltare ale beneficiarilor, în contextul schimbărilor legislative, a celor din societate și din mediul educațional.
2. Eficientizarea asistenței educaționale prin activități realizate de echipe multidisciplinare de experți.
3. Dezvoltarea de parteneriate cu instituții/organizații din spațiul european.
4. Identificarea de noi spații, resurse materiale și financiare pentru o activitate specifică de calitate.
5. Afirmarea C.J.R.A.E. Arad ca prezență activă/ necesară în comunitatea locală, națională și europeană.

<i>Domeniul</i>	<i>Subdomeniul</i>	<i>Activități</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabili</i>	<i>Rezultate</i>
ADMINISTRATIV	Elaborare documente	- Elaborarea Raportului de activitate de la C.J.R.A.E. Arad, an școlar 2023-2024	octombrie 2024	Director CJRAE Arad	Document elaborat
		- Elaborarea documentelor de proiectare managerială: P.D.I. (2020-2025) – plan anual de acțiune (2024-2025) și Planul managerial (2024-2025)	octombrie 2024	Director CJRAE Arad	Documente elaborate
		- Completarea/ actualizarea Manualului de proceduri al C.J.R.A.E. Arad	Pe parcursul anului școlar	Comisia CIM	Proceduri de sistem/operationale
		- Realizarea/ actualizarea/ aprobarea formularului tipizat al fișei postului și al fișei de evaluare anuală pentru personalul C.J.R.A.E. Arad	octombrie 2024	Director CJRAE, Coord. din cadrul CSES	Fișa postului, fișa de evaluare anuală Proces verbal CA
		- Actualizarea/aprobarea arondării unităților școlare la cabinetele consiliere psihopedagogică și la cabinetele logopedice, revizuirea rețelei unităților de învățământ arondate mediatorilor școlari	septembrie-octombrie 2024	Director CJRAE Coord. din CSES Resp resurse umane	Rețea cabinete Proces verbal CA
		- Prezentarea fișei de evaluare anuală și a documentelor necesare desfășurării/evidenței activității curente a angajaților în Consiliul profesoral	octombrie 2024	Conducerea CJRAE Arad	Fișa de evaluare anuală Proces verbal CP
		- Elaborarea documentelor de proiectare a activității serviciilor de consiliere psihopedagogică, serviciilor de terapie logopedică, serviciilor de sprijin educational, cât și cea a comisiilor metodice, ori pe domenii de activitate	octombrie 2024	Coord. servicii, responsabili comisii	Planuri de acțiune
- Întocmirea și aprobarea graficului și a tematicii ședințelor Consiliului de administrație și Consiliului profesoral	octombrie 2024	Director C.J.R.A.E. Arad	Graficul și tematica ședințelor		

	Promovarea activității C.J.R.A.E. Arad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diseminarea <i>Ofertei educaționale a C.J.R.A.E. Arad pentru anul școlar 2024-2025</i></li> <li>- Actualizarea site-ului oficial al C.J.R.A.E. Arad</li> <li>- Realizarea și transmiterea comunicatelor de presă și a materialelor specifice pentru promovarea activității instituției</li> </ul>	noiembrie 2024 Periodic Cf. programului activităților	Director C.J.R.A.E. Arad Informatician Responsabilii activităților, resp. difuzare inf. publice	Oferta educațională Site actualizat Nr. comunicatelor, materialelor
ASIGURAREA RESURSEI UMANE	Încadrarea cu personal calificat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualizarea Organigramei C.J.R.A.E. Arad</li> <li>- Actualizarea dosarelor personale ale angajaților</li> <li>- Evidența angajaților – REVISAL, EDUSAL</li> <li>- Realizarea statelor de funcții, a situației la zi a posturilor</li> <li>- Ocuparea posturilor vacante/vacantate pe parcursul anului școlar cf. normelor în vigoare și cu respectarea procedurilor aprobate</li> <li>- Încheierea contractelor de muncă pentru angajații noi</li> <li>- Realizarea documentelor referitoare la resursa umană și transmiterea lor spre instituțiile ierarhic superioare</li> </ul>	sept. 2024 sau după caz Permanent Permanent Permanent, la solicitare Cf. calendar, după caz Sept 2024 sau după caz Permanent, la solicitare	Director C.J.R.A.E. Arad Secretariatul CJRAE Secretariat/contabilitate Secretariat, contabilitate Director C.J.R.A.E. Arad Secretariatul C.J.R.A.E. Arad Secretariat, contabilitate	Organigrama C.J.R.A.E. Arad Dosare personal Documente realizate Documente realizate Încadrare cu specialiști Documente specifice, CIM Documentele realizate
	Motivarea personalului	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea de întâlniri nonformale cu impact pozitiv asupra coeziunii colectivului.</li> <li>- Realizarea de activități motivaționale, de reziliență și dezvoltare personală pentru angajați</li> <li>- Utilizarea de recompense motivaționale: aprecieri verbale în context public, conferirea de responsabilități onorifice, publicarea rezultatelor activității etc</li> <li>- Stimularea inițiativelor și susținerea activităților</li> </ul>	an școlar 2024-2025 an școlar 2024-2025 Permanent Permanent	Personalul C.J.R.A.E. Arad Director C.J.R.A.E. Arad Coord. servicii, responsabili comisii Director CJRAE Arad	Nr. întâlniri nonformale Nr. de activități Nr. de activități Documente de organizare/evidență

	realizate prin echipe multidisciplinare			a activităților
Formarea personalului	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizarea participării la programe/cursuri de formare a personalului de la C.J.R.A.E. Arad</li> <li>- Realizarea dosarelor pentru înscrierea la grade didactice și înaintarea documentelor către ISJ Arad</li> <li>- Realizarea unor programe de formare în colaborare cu CCD „Alexandru Gavra” Arad</li> <li>- Organizarea Conferinței Internaționale <i>Asigurarea egalității de șanse prin management educațional și servicii de asistență psihopedagogică în context european</i> ediția a VII-a</li> <li>- Derularea de programe educaționale prin colaborare interinstituțională, transferul de competențe, abilități, resurse între specialiștii din mai multe domenii prin echipe multidisciplinare</li> <li>- Focusarea activităților metodic-științifice de la C.J.R.A.E. Arad pe: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ diversificarea competențelor, resurselor și metodelor de desfășurare a activităților corelate cu nevoile profesionale ale specialistilor C.J.R.A.E. Arad</li> <li>➤ diversificarea resurselor și metodelor de desfășurare a activităților cu părinții copiilor/tinerilor</li> </ul> </li> <li>- Implementarea proiectului de mentorat pentru profesorii consilieri școlari și profesorii logopezi debutanții angajați la C.J.R.A.E. Arad</li> </ul>	<p>Permanent</p> <p>la solicitare</p> <p>an școlar 2024-2025</p> <p>modul 4 an școlar 2024-2025</p> <p>Cf. calendarului programelor</p> <p>cf. Planului de activități al comisiilor metodice</p> <p>an școlar 2024-2025</p>	<p>Resp. Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică</p> <p>Pers. didactic C.J.R.A.E. Arad</p> <p>Conducerea C.J.R.A.E. Arad</p> <p>Conducerea C.J.R.A.E. Arad</p> <p>Conducerea C.J.R.A.E. Arad</p> <p>Responsabili de comisii/ compartimente</p> <p>Responsabilii comisiilor metodice</p> <p>Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică</p>	<p>Nr. cursuri de formare</p> <p>Nr. persoane înscrise</p> <p>Nr. programe/ beneficiari</p> <p>Programul și desfășurarea Conferinței</p> <p>Programul educațional /protocol de colaborare</p> <p>Documentele activității grupurilor metodice</p> <p>Documente proiectare mentorat</p>

ASIGURAREA RESURSELOR MATERIALE	Asigurarea/optimizarea resurselor materiale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completarea/ actualizarea/ modernizarea resurselor materiale de la C.J.R.A.E. Arad. Asigurarea cu articole de birotică, cu dispozitive și softuri specific</li> <li>Prelungirea/încheierea contractelor cu caracter de regularitate</li> <li>- Redactarea necesarului de consumabile, utilizarea cf. referatelor de necesitate</li> <li>- Inventarierea bunurilor instituției și actualizarea inventarului C.J.R.A.E. Arad</li> <li>- Atragerea unor surse de finanțare extrabugetară, inițiere/ implicare în proiecte cu finanțare EU</li> </ul>	An școlar 2024-2025	Director CJRAE Arad Administrator patrimoniu	Resurse materiale, obiectele de inventar Contractele încheiate
	Asigurarea cu material didactic	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Îmbogățirea fondului de carte de la C.J.R.A.E. Arad</li> <li>- Realizarea/achiziționarea de material didactic pe suport letric sau electronic.</li> </ul>	Sept. 2024, la nevoie	Responsabili/coordonatori servicii	Materiale achiziționate Ref. de necesitate Inventarul instituției
	Asigurarea cu spații funcționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Igienizarea spațiilor de desfășurare a activităților specifice și administrative la sediul C.J.R.A.E. Arad, adecvarea acestora la nevoile tuturor categoriilor de beneficiari</li> <li>- Extinderea spațiilor alocate activităților de specialitate/administrative</li> </ul>	încheiere an financiar, la nevoie permanent	Comisia de inventariere Director CJRAE Arad, responsabil proiecte	Valoarea fondurilor extrabugetare
COORDONARE / MONITORIZARE	Supervizarea profesională a angajaților	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea controalelor periodice la cabinetele de consiliere, la cele logopedice, la compartimentele/ serviciile funcționale ale C.J.R.A.E. Arad</li> <li>- Completarea fișelor de evaluare anuală</li> </ul>	permanent	Personalul CJRAE	Volume achiziționate Evidența materialului didactic
			permanent	Personalul CJRAE	
			an școlar 2024-2024	Administrator patrimoniu	Spații existente Documente specifice
			an școlar 2024-2025	Director CJRAE Arad	Contract de comodat, evidența resurse extrabugetare
			Cf. graficelor de control și îndrumare Cf. Calendarului de evaluare	Director CJRAE Arad, coordonatorii serviciilor Director CJRAE Arad, comisia evaluare anuală, coord. /resp.	Procese verbale, fișe de asistență Fișe de evaluare anuală



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza documentelor de planificare a activității prof. consilieri școlari, prof. logopezi, mediatorilor școlari și CEOSP</li> <li>- Organizarea întâlnirilor de lucru periodice cu specialiștii de la C.J.R.A.E. Arad</li> <li>- Coordonarea activităților metodice</li> <li>- Realizarea inspecțiilor pentru obținerea definitivatului și a gradelor didactice</li> </ul>	<p>anuală octombrie 2024</p> <p>Cf. planificării</p> <p>Cf. planificării Cf. calendarului</p>	<p>servicii Coordonatorii servicii</p> <p>Director CJRAE Arad, coord./resp. servicii</p> <p>Responsabili comisii metodice Director CJRAE Arad, Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică</p>	<p>Documente de proiectare</p> <p>Rapoarte de activitate</p> <p>Procese verbale</p> <p>Procese verbale, fișe de inspecții</p>
SERVICII ASIGURATE BENEFICIARI - LOR	Asigurarea serviciilor educaționale specializate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consilieri individuale și de grup organizate la nivelul cabinetelor de consiliere psihopedagogică și CSES</li> <li>- Activități de terapie logopedică realizate la nivelul cabinetelor logopedice din cadrul CSES sau din unitățile de învățământ</li> <li>- Inițierea unor programe de prevenție/ intervenție/ dezvoltare personală și profesională, potrivit nevoilor beneficiarilor</li> <li>- Asigurarea de servicii de sprijin, consiliere a cadrelor didactice, cât și servicii de educație parentală</li> <li>- Asigurarea serviciilor de consiliere psihopedagogică și de terapie logopedică pentru preșcolari și elevi în unitățile de învățământ arădene unde nu funcționează cabinet (la solicitare)</li> <li>- Implementarea „Ofertei educaționale a C.J.R.A.E.</li> </ul>	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>Permanent, la nevoie</p> <p>La solicitare</p> <p>Permanent</p> <p>An școlar</p>	<p>Coordonator servicii de consiliere școlară și psihologică, profesori consilieri școlari prof. consilieri școlari</p> <p>Coordonator servicii de terapie logopedică prof. logopezi specialiștii C.J.R.A.E. Arad</p> <p>Coordonatori servicii</p> <p>Coordonatori/resp. servicii Prof. consilieri școlari/logopezi</p> <p>Director C.J.R.A.E.</p>	<p>Număr activități, materiale realizate, rapoarte</p> <p>Număr activități, materiale realizate, rapoarte Programe, materiale informative Nr. activități Documente de evidență Nr. solicitări Nr. protocoale de colaborare</p> <p>Nr. activităților,</p>

	Arad” - Identificarea și monitorizarea copiilor/ elevilor/ părinților aflați în situație de risc, Implicarea în campanii de combatere și prevenire a consumului de substanțe interzise, a discriminării, bullying-ului, excluziunii și delincvenței juvenile în școală - Asigurarea serviciilor de sprijin educațional tuturor elevilor din jud. Arad, prin activități de mediere școlară la solicitare sau de prevenție	2024-2025 Permanent  Permanent	Coordonator servicii de consiliere școlară și psihologică  Mediatorii școlari	impactul lor Baza de date realizată Nr. activități, nr. beneficiari  Nr. solicitări/ rapoarte
Orientarea școlară și profesională	- Inițierea și derularea de programe/ acțiuni de consiliere vocațională, orientare școlară și profesională pentru toți elevilor, servicii de facilitare a integrării sociale și culturale a antepreșcolariilor/preșcolariilor/elevilor în colectivul clasei/grupeii și al unității de învățământ - Consilierea părinților privind debutul și parcursul școlar al copiilor - Asigurarea servicii de evaluare, orientare/ reorientare dinspre învățământul special spre învățământul de masă și invers	Permanent  Modulele 3, 4, 5, la cerere An școlar 2024-2025	Coordonator servicii de consiliere școlară și psihologică Responsabil CEO SP  Profesorii consilieri școlari, C.E.O.S.P. personalul C.E.O.S.P.	Nr. activități  Nr. solicitări, consilieri  Baza de date C.E.O.S.P.
Servicii asigurate pentru copii cu C.E.S.	- Identificarea și monitorizarea copiilor cu CES, a copiilor cu tulburări de comportament - Servicii de sprijin psihopedagogic pentru elevii cu CES integrați în învățământul de masă; Informarea părinților/ susținătorilor legali cu privire la întocmirea dosarelor pentru obținerea certificatului de orientare școlară și profesională - Realizarea dosarelor pentru copiii cu C.E.S. - Evaluarea psihoeducațională a copiilor în vederea obținerii certificatului de orientare școlară și profesională	Permanent  La solicitare  Permanent  Permanent Permanent Bilunar/ la nevoie	Specialiștii de la C.J.R.A.E. Arad  Profesori consilieri  Personal C.E.O.S.P.  Personal C.E.O.S.P. Specialiștii C.E.O.S.P.	Număr copii identificați și monitorizați Fișe de consiliere  Număr elevi cu certificat de orientare Nr. dosare Număr copii evaluați

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizarea cazurilor copiilor pentru care SEOSP propune acordarea certificatului de orientare școlară și profesională</li> <li>- Centralizarea datelor cu privire la copiii cu CES și a celor instituționalizați</li> </ul>	<p>Bilunar/ori de câte ori este nevoie</p> <p>Octombrie 2024</p>	<p>Membrii C.O.S.P.</p> <p>Responsabil C.E.O.S.P</p>	<p>Număr certificate eliberate</p> <p>Baza de date existentă</p>
	Evaluarea nivelului de dezvoltare a copiilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea și realizarea procesului de evaluare a nivelului de dezvoltare a copiilor în vederea înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2025-2026</li> </ul>	Cf. Calendarului	Director și personal C.J.R.A.E. Arad	Număr copii evaluați
ACTIVITATE DE CERCETARE	Elaborare studii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Studiu privind opțiunile elevilor din cls. a VIII-a an școlar 2024-2025, cât și a condițiilor de eficientizare a orientării școlare și profesionale</li> <li>- Editarea volumului cu lucrările Conferinței internaționale <i>Asigurarea egalității de șanse prin management educațional și servicii de asistență psihopedagogică în contextul provocărilor actuale</i> (ediția a VI-a, Arad, 23-24 mai 2024)</li> </ul>	<p>Octombrie-decembrie 2024</p> <p>Februarie 2025</p>	<p>Director C.J.R.A.E., profesori consilieri școlari din CSES</p> <p>Director C.J.R.A.E. Arad</p>	<p>Studiu realizat</p> <p>Volumul</p>
COLABORĂRI, PARTENERIATE	Implicarea altor instituții, organizații în realizarea obiectivelor educaționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Încheierea acordurilor de parteneriat cu unitățile de învățământ arădene, cu alte instituții, ONG-uri</li> <li>- Inițierea și derularea unor programe educative de către echipe de experți de la C.J.R.A.E. Arad în colaborare cu instituții, O.N.G.-uri, implicarea în programele organizațiilor locale</li> <li>- Inițierea de activități educative realizate la nivel județean, prin implicarea unităților de învățământ arădene, având ca tematică: promovarea stilului de viață sănătos, managementul învățării, furiei, prevenirea violenței și a consumului de droguri, măsuri de eficientizare a terapiei logopedice</li> <li>- Participarea reprezentanților C.J.R.A.E. Arad la activitățile grupului de lucru al ISJ Arad constituit pentru activitatea de monitorizare a activităților de</li> </ul>	<p>An școlar 2024-2025</p> <p>An școlar 2024-2025</p> <p>Cf. Planurilor de activitate</p> <p>Cf. calendarului de activitate a</p>	<p>Director CJRAE Arad</p> <p>Director CJRAE Arad</p> <p>Director CJRAE, responsabil activitate</p> <p>Mediatori școlari</p>	<p>Număr parteneriate</p> <p>Număr și impact acțiuni</p> <p>Activități realizate, număr participanți, impact</p> <p>Proiecte aprobate/ în derulare.</p> <p>Activități desfășurate</p>

	<p>prevenire/combateră a bullyingului și a consumului de droguri în unitățile de învățământ arădene</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea specialiștilor C.J.R.A.E. Arad la implementarea programelor de formare și a workshop-urilor cu tematică specifică, prin C.C.D. Arad</li> <li>- Derularea activităților din cadrul proiectelor Erasmus+ aflate în implementare la C.J.R.A.E. Arad</li> <li>- Colaborarea cu universitățile arădene pentru coordonarea practicii studenților de la Facultatea de Psihologie.</li> </ul>	<p>grupului de lucru</p> <p>Cf. Ofertei de formare a CCD Arad</p> <p>Cf. calendarului</p> <p>Cf. planificării</p>	<p>Cadre didactice de la C.J.R.A.E. Arad abilitate în formarea adulților</p> <p>Responsabil Comisie pentru programe și proiecte educative Director C.J.R.A.E. Arad</p>	<p>Activități de formare realizate</p> <p>Activități realizate/ nr. beneficiari</p> <p>Nr. specialiști C.J.R.A.E./ studenți</p>
--	---	---	--	---

**Director C.J.R.A.E. Arad,  
Prof. Milencovici Svetlana Zagorka**

